



الإدارة العامة للخدمات الطبية للقوات المسلحة  
إدارة العلاقات العامة والتوجيه المعنوي  
قسم التاريخ والمتاحف

الرقم:  
التاريخ:  
نموذج رقم ( ٢ )

( ) الأسبوعية

طلب حجز قاعة المحاضرات بالمبنى الرئيسي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نظرا لرغبتنا بحجز قاعة المحاضرات بالمبنى الرئيسي وذلك :

يوم		إلى يوم	
تاريخ	الموافق	إلى تاريخ	الموافق
الوقت (سعت)		إلى (سعت)	
عدد الحضور		برئاسة	
الغرض (موضوع الفعالية)			
الأمر المستند إليه			
مندوبنا للاستلام			
الجهة			
الاسم			
الرتبة / المرتبة			
التوقيع			
التاريخ			

تعباً من قبل إدارة العلاقات العامة والتوجيه المعنوي للخدمات الطبية

الملاحظات

الجهة

تم حجز القاعة حسب المعلومات أعلاه

لا يمكن حجز القاعة لوجود حجز مسبق

تم حجز ( ) تماثياً مع الغرض

العميد

منصور بن عبد الله الحميدي

مدير إدارة العلاقات العامة والتوجيه المعنوي للخدمات الطبية

❖ ملاحظات هامة:

- تعبئة الجزء المخصص للحجز كاملاً.

- يجب قراءة تعليمات الاستلام خلف النموذج.

- يتم استلام القاعة قبل الموعد بيوم واحد.

- للتسويق قسم التاريخ والمتاحف/ تحويلة (١٦٤٤ - ١٨٨١) جوال/ ٠٥٥٤٤٤٥٦٣٨ (إيميل) /Public\_Relation@msd.Med.sa.